



IG Modul 1, WS 1: Workshopmaterial ansprechend gestalten

Ab dem Frühjahr 2024 bietet das AWO-Innovationslabor eine Ausbildung zur/zum Innovationsgestalter*in an. Diese Ausbildung besteht aus drei Modulen:

Modul 1: Arbeitsprozesse innovativ gestalten

Modul 2: Innovationsmethoden anwenden und Innovative Ideen fördern

Modul 3: Projektmanagement: Innovationsprojekte umsetzen

Modul 1: Arbeitsprozesse innovativ gestalten

Möchten Sie Arbeitsgruppen und Workshops moderieren bzw. tun es schon und wünschen sich eine Erweiterung ihrer Kenntnisse?

Im Modul 1 bietet das AWO-Innovationslabor ein vielfältiges Workshopprogramm an, welches darauf ausgerichtet ist, Ihre Kenntnisse in Moderations- und Präsentationstechniken zu erweitern. In unseren praxisorientierten Workshops gehen wir auf Ihren individuellen Arbeitskontext ein und lassen viel Zeit, das Erlernte praktisch zu üben.

Erfahren Sie, wie Sie Arbeitsgruppen prozessorientiert moderieren und eine effektive Kommunikation fördern. Lernen Sie, ansprechende Workshopmaterialien zu gestalten, indem Sie Flipcharts gekonnt strukturieren und grafische Elemente einsetzen. Verbessern Sie Ihre Präsentationsfähigkeiten, um Ideen überzeugend zu präsentieren, sei es durch Auftreten, Pitchwerkstatt oder Storytelling. Zudem zeigen wir Ihnen, wie Sie digitale Workshops gestalten und die Tools Miro und Zoom effektiv nutzen können.



Es ist auch die Buchung einzelner Workshops möglich.

Workshop 1: Workshopmaterial ansprechend gestalten

Datum: 17.04.2024, 9-16 Uhr

Erfahren Sie, wie Sie Workshopmaterialien (wie Flipcharts) ansprechend gestalten können. Sie lernen grafische Elemente kennen und erhalten eine Einführung in den Aufbau von Flipcharts, befassen sich mit nötigem Material und haben die Gelegenheit sich selbst auszuprobieren.

Ziele von visuellen Darstellungen im Unternehmenskontext

Gestaltung von Flipcharts:

- Strukturierung von Inhalten
- Nutzung von Farben, Schriftarten und grafischen Elementen
- Tipps für eine übersichtliche und ansprechende Gestaltung

Kurzeinführung: Zeichnen, Malen, Kritzeln - Sketchnotes, Grafic Recording

- Einordnung und Abgrenzung der Begriffe und Methoden
- Verwendung von Schriftarten und Schattierungen
- Grundlagen des Erstellens von Figuren, Symbolen, Icons und die Verwendung in Meetings/Workshops

Raum für eigene praktische Anwendung des Gelernten

Kleine Materialkunde und Empfehlungen

Die Workshops werden für Mitarbeiter*innen des AWO BV BS als Fortbildungen anerkannt und gelten als **Arbeitszeit**.



Zielgruppe:

- Alle, die Arbeitsgruppen und Workshops moderieren (wollen) und sich eine Erweiterung ihrer Kenntnisse wünschen

Teilnehmerzahl:

- 6-12

Trainerin:

- Susanne Rodemann-Kalkan.

Kosten:

- **Mitarbeiter*innen und Teams des AWO BV BS:** Die Teilnahmegebühr wird intern, kostenneutral verrechnet. Die Einrichtungen werden dazu vom Controlling gesondert informiert.

Anmeldefrist: 22.03.2024

Kontakt:

Nadine Steinhardt:

steinhardt@awo-bs.de

Veranstaltungsnummer

IGM1WS1

Beginn

17.04.2024
09:00 Uhr

Ort

ThinkPool

Teilnahmegebühr für Mitarbeiter*innen

500 €

Teilnahmegebühr für Externe

500 €



Dauer

09:00 - 16:00

**Weitere
Termine**

Ort

Workshop 2: Ideen überzeugend präsentieren

22.-23.05.24 jeweils 9:00 – 13:00,
ThinkPool

Workshop 3: Arbeitsgruppen ergebnisorientiert
moderieren

19.-20.06.24, jeweils 09:00 – 13:00,
ThinkPool

Workshop 4: Digitale Workshops gestalten

Termin steht noch aus, jeweils 9:00 –
13:00, digital

[Anmeldung](#)

 [als PDF exportieren](#)